

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»  
Старополтавского района Волгоградской области

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МКДОУ детский сад «Солнышко»  
протокол № 1 от 31.08.2023



УТВЕРЖДЕНО  
приказом МКДОУ детский сад  
«Солнышко»  
Д.Х.Акманова  
от 31.08.2023 года № 170

ПОЛОЖЕНИЕ  
О КАЛЕНДАРНОМ И КОМПЛЕКСНО-ТЕМАТИЧЕСКОМ  
ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»  
СТАРОПОЛТАВСКОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о планировании образовательного процесса (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Уставом МКДОУ детский сад «Солнышко»;
- Образовательной программой МКДОУ детский сад «Солнышко».

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в МКДОУ детский сад «Солнышко», единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

1.4. Календарный план - это документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ОП МКДОУ детский сад «Солнышко», региональным компонентом, приоритетным направлением ДОУ.

1.5. Структура календарного плана – это модель развернутой табличной формы планирования (пособие «Ежедневное планирование», Н.Н.Гладышева, Ю.Б.Сержантова, Л.С.Баннова, Л.В. Грибанова). Эта структура календарного плана является единой для всех педагогических работников ДОУ.

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Обеспечение выполнения основной образовательной программы в ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

- 2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.  
2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

### **3. Принципы планирования**

- 3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.  
3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.  
3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.  
3.4. Обеспечить единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.  
3.5. Строится с учетом интеграции образовательных областей.  
3.6. Построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми.  
3.7. Предусмотреть разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.  
3.8. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (НОД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной игровой деятельности и общения со сверстниками.

### **4. Организация работы**

4.1. Основа планирования педагогического процесса – Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ детский сад «Солнышко» (далее - ОП ДО) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО) (Приказ Министерства Просвещения РФ от 30 сентября 2022 г № 874) и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155).

4.2. Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

- Комплексно-тематическое планирование;
- Перспективное планирование образовательной деятельности;
- Календарное планирование.

4.3. Комплексно-тематическое планирование

4.3.1. Комплексно-тематическое планирование составляется педагогами каждой возрастной группы.

4.3.2. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год на основе ОП ДО и является приложением к рабочей программе педагога.

4.3.3. Интегрирующие темы и периоды их реализации определяется для каждой возрастной группы.

4.4. Перспективное планирование образовательной деятельности

4.4.1. Перспективное планирование составляется и реализуется педагогами каждой возрастной группы.

4.4.2. Перспективное планирование осуществляется на основе циклограммы (расписание занятий МКДОУ детский сад «Солнышко», утвержденное заведующим МКДОУ) и разрабатывается на каждый месяц на основе ОП ДО и комплексно-тематического плана, должно иметь титульный лист.

4.4.3. Перспективное планирование ООД должно отражать:

- месяц, недели месяца, учебные дни недели;
- интегрирующие темы занятий;
- учебно-методическое обеспечение.

#### 4.5. Календарное планирование образовательного процесса

4.5.1. Календарное планирование составляется каждым педагогом ДООУ, для каждой возрастной группы.

4.5.2. Календарное планирование составляется на две недели, на каждый день на первую и вторую половину дня.

4.5.3. Календарное планирование предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день и составляется в соответствии с режимом дня, циклограммой образовательной работы с детьми:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование организованной образовательной деятельности;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.5.4. На начало каждого месяца определяется:

- комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна;
- план индивидуальной работы с детьми на месяц (на основе мониторинга детского развития).

4.5.5. Календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.5.6. Компонентами календарного планирования являются: регламентированная деятельность (ООД):

- цели и задачи, направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);
- содержание определяется программой;
- организационно-действенный компонент (формы и задачи должны соответствовать поставленным задачам);
- результат (что запланировали в самом начале, и что получили должно совпадать).

4.5.7. Нерегламентированная деятельность

4.5.7.1. В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы:

- в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- утренняя гимнастика, работа по закаливанию.

4.5.7.2. Прогулка:

- наблюдение;
- подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;
- игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке ООД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;
- труд

4.5.7.3. Во второй половине дня:

- все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые воспитателем, планируются один раз в неделю;
- труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);
- воспитание художественной литературой и фольклором;
- работа с семьей обучающегося (воспитанника);
- работа по звуковой культуре речи (ЗКР).

4.6. Календарное, комплексно-тематическое и перспективное планирование осуществляется основным и подменным воспитателями группы.

4.7. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОО.

### **5. Документация и ответственность**

5.1. Календарный, комплексно-тематический и перспективный план (сетка) являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется старшим воспитателем один раз в два месяца с соответствующей пометкой:

1) Дата проверки

2) «Планы проверены, беседа проведена, рекомендовано:

1.....

2.....

3.....

Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения приказом заведующего МКДОУ детский сад «Солнышко» и действует до отмены или замены его новым.

С Положением о планировании воспитательно-образовательного процесса дошкольного образования в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Солнышко» Старополтавского района Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность **ознакомлены:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога	Должность	Дата	Подпись
1.	Черкашина Татьяна Анатольевна	старший воспитатель		
2.	Агасиева Ирина Алексевна	воспитатель		
3.	Асанова Нурия Мавлетшаевна	инструктор по физической культуре		
4.	Бахтеева Мярхаба Хусяиновна	воспитатель		
5.	Бахтеева Раиля Исмаиловна	воспитатель		
6.	Белоусова Александра Александровна	воспитатель		
7.	Галицкая Елена Сергеевна	воспитатель		
8.	Галицкая Любовь Александровна	воспитатель		
9.	Гауэрт Елена Алексеевна	воспитатель		
10.	Генеберг Елена Николаевна	воспитатель		
11.	Еньшина Наталья Дмитриевна	воспитатель		
12.	Каликина Людмила Петровна	воспитатель		
13.	Лендел Екатерина Алиевна	учитель-дефектолог		
14.	Махова Галина Федоровна	муз.руководитель		
15.	Петрова Анжелика Ивановна	воспитатель		
16.	Речкина Джанара Исеновна	учитель - логопед		
17.	Рассоха Людмила Николаевна	воспитатель		
18.	Румак Елена Алексеевна	воспитатель		
19.	Сатаева Нурия Зинатовна	воспитатель		
20.	Федосеенко Мария Александровна	воспитатель		
21.	Шнайдер Ирина Яковлевна	воспитатель		
22.	Эдемова Эльмира Равильевна	педагог – психолог		